



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIA-143/18-A

| | |
|---------------------------|--|
| Název | Obchodní akademie, Praha 3, Kubelíkova 37 |
| Sídlo | Kubelíkova 37, 130 00 Praha 3 |
| E-mail | sekretarka@oa-kubelikova.cz |
| IČ | 70107050 |
| Identifikátor | 600004929 |
| Právní forma | Příspěvková organizace |
| Zastupující | Mgr. Barbora Smutná |
| Zřizovatel | Hlavní město Praha |
| Místo inspekční činnosti | Kubelíkova 37, 130 00 Praha 3 |
| Termín inspekční činnosti | 18. 1. 2018 – 23. 1. 2018 |

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (dále „školní zákon“), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Právnícká osoba Obchodní akademie, Praha 3, Kubelíkova 37 (dále „škola“ nebo „organizace“) poskytuje vzdělávání v denní formě, ve čtyřletém studiu s maturitní zkouškou v oborech Ekonomické lyceum a Obchodní akademie podle příslušných školních vzdělávacích programů (dále „ŠVP“). V oboru Obchodní akademie se škola profiluje dvěma zaměřeními „Klasická obchodní akademie“ a „Sportovní management“. Rozšířením vzdělávací nabídky o zaměření sportovní management škola vytváří žádanou vzdělávací

příležitost, kterou často využívají aktivní sportovci. Škola zohledňuje jejich vzdělávací potřeby upravenou organizací vzdělávání a tím podporuje závodní sportovní činnost žáků. Disponibilní hodiny aktualizovaných ŠVP jsou využívány k podpoře jazykových kompetencí v cizích jazycích (anglický, francouzský, španělský, ruský). Posílením hodinové dotace odborných předmětů (účetnictví) získávají žáci výrazné odborné kompetence, které zvyšují jejich uplatnitelnost na trhu práce.

V roce 2015 došlo ke sloučení organizace s Obchodní akademií Praha 4, Svatoslavova 333. K termínu inspekční činnosti vzdělávalo 37 učitelů 404 žáků v 16 třídách. Nejvyšší počet žáků byl naplněn na 77%.

Škola je fakultní školou Vysoké školy ekonomické v Praze.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ve sledovaném období prošla organizace zásadními změnami, které ovlivnily výchovně vzdělávací proces. V důsledku sloučení s jiným právním subjektem došlo k navýšení počtu žáků i pedagogů, byla rozšířena vzdělávací nabídka a personálně se obměnilo vedení školy.

Nová ředitelka po svém nástupu do funkce (od 1. 9. 2017) vyhodnotila silné a slabé stránky (nižší efektivita odborného vzdělávání, malá kooperace se sociálními partnery) a stanovila koncepční strategie ke zkvalitnění vzdělávání (např. personální posílení odborného vzdělávání funkcí zástupce ředitelky školy). Kontinuálně navázala na pozitivní kroky předchozího vedení v rozvoji materiálních podmínek a podpoře perspektivního zaměření sportovního managementu.

Výsledkem koncepčního řízení je vytvoření nového dokumentu Školního akčního plánu (dále „ŠAP“), který definuje kroky k dalšímu rozvoji školy. Hlavním zdrojem změn vedoucích k růstu kvality vzdělávání je aktualizace ŠVP pro obor Ekonomické lyceum a Obchodní akademie s příslušnými zaměřeními. Podpora jazykového vzdělávání je zaměřená na neúspěšné výsledky vzdělávání při maturitní zkoušce (využití disponibilních hodin pro dělené semináře českého jazyka). Preventivním opatřením neúspěchu v matematice je zavedení dělených vyučovacích hodin zaměřených na získání a rozvoj matematických kompetencí. Odborné vzdělávání podporuje odborné kompetence žáků zařazením předmětu fiktivní firma. Předmět projektový seminář napomáhá k přípravě žáků na složení maturitní zkoušky formou obhajoby maturitní práce na zvolené odborné téma (nová alternativa ukončování vzdělávání maturitní zkouškou v odborných předmětech).

Ředitelka postupně nastavuje optimální řídicí mechanismy. Došlo ke vzniku deseti předmětových komisí se zapojením jejich předsedů do procesu řízení. Prioritou je navázání spolupráce s odbornými školami stejného zaměření a zaměstnavateli (účast odborníků z praxe na vzdělávacím procesu, odborné stáže vyučujících, praxe žáků i jejich potencionální uplatnění v praxi). Účinnost přijatých opatření se pro krátkou dobu činnosti však nemohla projevit.

Vzdělávání zajišťuje plně kvalifikovaný pedagogický sbor, z něhož jednu třetinu tvoří učitelé odborných předmětů. Jeden asistent pedagoga poskytuje podporu žákovi se speciálními vzdělávacími potřebami. Věková struktura pedagogického sboru je optimální. Přestože se více než čtvrtina učitelů ve sledovaném období obměnila, pedagogický tým je funkční a jeho členové spolupracují. Ředitelka uplatňuje v řízení pozitivní motivaci pedagogů. Erudovanost některých pedagogů a jejich hlubší zájem o vyučovaný předmět pozitivně ovlivnily výuku všeobecně vzdělávacích předmětů. Specializace některých pedagogických pracovníků (metodik prevence, výchovný poradce) přispívá k vyšší kvalitě vzdělávání s ohledem na výchovnou činnost. Ředitelka podporuje další vzdělávání

pedagogických pracovníků, které probíhá plánovaně. Vzdělávací akce zohledňují zejména aktuální potřeby školy, méně vzdělávacích akcí bylo zaměřeno na formy a metody výuky v odborném vzdělávání, což se projevilo v průběhu vzdělávání. Vedení se systematicky vzdělává v oblasti řízení a právních předpisů.

Vícezdrojové financování vytváří optimální podmínky pro naplňování ŠVP a zajištění plynulého chodu školy. Ve sledovaném období škola hospodařila s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu. Kromě finančních prostředků na provoz, získala škola od zřizovatele účelovou dotaci na posílení výuky cizích jazyků – Metropolitní program. Nové vedení získalo finanční prostředky z rozvojového programu k posílení soudržnosti pedagogického týmu a na vzdělávání v oblasti inkluze.

Materiální a prostorové podmínky dosahují očekávané úrovně. Vedení školy průběžně vyhodnocuje stav materiálně technického zázemí. V termínu inspekce pokračovala rozsáhlá rekonstrukce školní budovy. V souladu s profilací školy a udržením moderních trendů ve výuce byly vybaveny všechny učebny PC a dataprojektory, byly modernizovány odborné učebny pro výuku jazyků, chemie a biologie a výpočetní techniky (do některých byly pořízeny klimatizační jednotky). K plynulé informovanosti přispívá pořízení nového serveru a vnitřní síť pro učitele i žáky. Estetická úroveň vnitřních prostor školy je ovlivněna probíhající rekonstrukcí interiéru.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Sledovaná výuka všeobecně vzdělávacích předmětů vykazovala přibližně z jedné poloviny výbornou úroveň, stejná část dosahovala očekávané úrovně. Vyučovací hodiny dosahující výborné úrovně se vyznačovaly vyšší dynamikou, efektivním střídáním metod a forem, což vedlo k aktivizaci většiny žáků a k jejich rovnoměrnému zapojení do vzdělávání. Uplatňované vzdělávací strategie obvykle rozvíjely vědomosti a dovednosti žáků a odpovídaly stanovenému cíli, charakteru probíraného učiva i studijním předpokladům žáků. Zařazováním rozšiřujícího učiva a odlišně zadávaných úkolů učitelé podporovali žáky s větším zájmem o vyučovaný předmět nebo rodilé mluvčí (bilingvní žáci, žáci-cizinci). Rovněž podpora asistenta pedagoga přispívala k průběžnému zapojení žáka se speciálními vzdělávacími potřebami do vyučování. Kvalitu jazykového vzdělávání zvyšovalo účelné využití didaktické techniky (multimediální jazyková učebna). Efektivitě přípravy na maturitní zkoušku napomáhala systematická práce s uměleckým a neuměleckým textem i řešení komplexně pojatých úloh. Různorodost činností a promyšlené střídání aktivit v hodinách cizích jazyků vedlo k rovnoměrnému rozvoji produktivních a receptivních dovedností žáků, k upevňování gramatických struktur i obohacení slovní zásoby. Pozitivním znakem převážné části hodin bylo rovněž důsledné užívání cílového jazyka vyučujícími a poskytování průběžné zpětné vazby žákům. Mimořádně kvalitní výuka probíhala v předmětu matematika. Vyznačovala se srozumitelným názorným výkladem nového učiva s efektivně vedeným procvičováním podpořeným účelně definovaným cílem. Žáci byli motivováni k pracovnímu úsilí hodnocením dílčích úspěchů dosažených během vyučovací hodiny.

V hospitovaných hodinách vykazujících očekávanou úroveň vyučující ve většině případů uplatňovali frontální formu výuky (strukturovaný výklad, prezentace) v kombinaci s metodicky dobře zvládnutým řízeným rozhovorem a samostatnou prací žáků. Žáci byli systematicky vedeni k používání různých informačních zdrojů. Nezohledňovaly se však v dostatečné míře individuální předpoklady a rozdílné tempo práce žáků (chybělo diferencované zadání a četnost úkolů). Učitelé v menší míře uplatnili motivační hodnocení a jen ojediněle vedli žáky k sebereflexi nebo objektivnímu posouzení výkonu spolužáků (např. vzájemné hodnocení).

Průběh odborného vzdělávání dosahoval ve sledovaných hodinách očekávané úrovně. Ojedinele (ekonomika) byla patrná úroveň výborná, neboť učivo bylo předkládáno systematicky, přehledně s účelným využitím didaktické techniky, organizace vyučovací jednotky byla velmi dobře promyšlená, uplatnily se efektivní metody učení. V ostatních Neodborných předmětech se vyučující důsledně soustředili na nácvik správných postupů, nebylo však přihlédnuto k faktu, že někteří žáci nedisponovali předpokládanými kompetencemi. Převaha frontální formy výuky často snižovala efektivitu procesu učení. Přes výše uvedené skutečnosti byl společným znakem všech hodin odborných předmětů srozumitelný výklad nových poznatků s inovativními prvky a návazností na využití v praxi, žáci byli vedeni k správnému používání specifické terminologie a projevovali často zájem o učivo. Zařazení cílů s postojovou složkou bylo příkladně zvládnuto v psychologii sportu, v ostatních odborných předmětech vyučující většinou nevyužili možnost posilovat pozitivní postoje a právní vědomí žáků (hospodářský zeměpis, aplikované právo).

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání výrazně ovlivnilo sloučení škol (adaptace žáků na nová kritéria hodnocení), změny ve skladbě žáků v souvislosti se zařazením nového zaměření (sportovní management) v oboru Obchodní akademie i menší pozornost věnovaná vyhodnocování výsledků a analýze příčin neúspěšnosti žáků při ukončování vzdělávání v předešlém období.

Škola využívá standardních způsobů interního hodnocení a srovnávacích testů. Průběžné výsledky vzdělávání dosahovaly ve sledovaném období vyrovnaných hodnot, lepší výsledky vykazovali žáci oboru Ekonomické lyceum. Stabilně prospívá kolem 90 % žáků. Vyšší míra absence (150 hodin na žáka) koresponduje s prospěchovými problémy některých jednotlivců, případně se zanecháním studia (5 – 10 %).

Úspěšnost žáků u maturitní zkoušky je však problematická. Nejhorších výsledků u maturitní zkoušky dosáhli žáci v roce 2016. Došlo k výraznému zhoršení prospěchu žáků oboru Ekonomické lyceum, zejména v profilové části maturitní zkoušky (v roce 2015 100% úspěšnost, v roce 2016 13% neúspěšnost). Podstatné zhoršení zaznamenali rovněž žáci oboru Obchodní akademie, jejichž výsledky se zhoršily jak ve společné části maturitní zkoušky, tak v části profilové. V roce 2017 se zvýšila úspěšnost žáků v oboru Obchodní akademie ve společné i profilové části maturitní zkoušky. Žáci dosáhli ve všech sledovaných parametrech lepších výsledků, než byla průměrná úspěšnost žáků dané skupiny oborů vzdělání. Výsledky žáků oboru Ekonomické lyceum se zlepšily v profilové části. Ve srovnání s výsledky dané skupiny oborů však byli žáci v obou částech maturitní zkoušky méně úspěšní. Ve výsledcích maturitní zkoušky žáků oboru Obchodní akademie se projevila realizovaná opatření (zavedení tzv. malé maturity z českého jazyka ve třetím ročníku). Nové vedení školy pokračuje v nastavené strategii. V souladu s koncepčními záměry byla přijata některá systémová opatření ke zlepšení výsledků vzdělávání žáků.

Systém poradenských služeb vychází z úzké spolupráce dvou výchovných poradkyň s metodikem prevence, pedagogy a odbornými pracovišti. Komplexně pojatá adaptace žáků 1. ročníků napomáhá k formování pozitivních kolektivních vazeb i adaptaci na vyšší stupeň vzdělávání (pobytové kurzy, efektivní učení). Žákům s prospěchovými problémy jsou nabízeny individuální konzultace nebo kroužky k eliminaci handicapů ze základní školy (např. cizí jazyky). Funkčně je nastaveno začleňování žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“) do vzdělávacího procesu (k termínu inspekční činnosti 6 % žáků). Efektivita poskytovaných podpůrných opatření je pravidelně vyhodnocována. Analýza výsledků vzdělávání vybraného vzorku žáků se SVP ve školním roce 2016/2017 dokládá účinnost poskytované podpory (přibližně třetina žáků vykazovala lepší prospěch, než byl studijní průměr třídy). Žákům-cizincům (k termínu činnosti 8 % žáků) je nabízen kurz

češtiny pro cizince, o který však neprojevují zájem. Z hospitační činnosti inspekčního týmu vyplynulo, že někteří žáci, zejména ve vyšších ročnících, mají částečnou jazykovou bariéru, která vytváří riziko neúspěšnosti ve společné části maturitní zkoušky.

Preventivní strategie pružně reaguje na zjištěné problémy (kyberšikana, záškoláctví) formou besed v jednotlivých ročnících (např. Bezpečnost na internetu). Škola se zabývá projevy rizikového chování žáků v rámci pohovorů s výchovnou poradkyní nebo na úrovni výchovné komise s vedením školy. V rámci zkvalitnění preventivních mechanismů byly nově nastaveny pravidelné třídnické hodiny za účasti metodika prevence. Tematicky se věnují nejčastěji řešeným problémům žáků (neomluvená absence, pozdní příchody aj). Uplatňování pravidel hodnocení chování žáků a ukládání kázeňských opatření probíhá v souladu se školním řádem (u 16 žáků hodnoceno chování sníženým stupněm z chování, 125 kázeňských opatření). Škola v menší míře využívá motivační funkci hodnocení, která by podporovala spoluodpovědnost žáků za výsledky vzdělávání.

Škola vytváří vhodné vzdělávací podmínky žákům nadaným např. individuální organizací docházky (vrcholoví sportovci) nebo jejich zapojením do předmětových olympiád a vědomostních i odborných soutěží (konverzační a překladatelská soutěž, *Time Project*, *Ekonomický tým*) a zájmových útvarů (např. konverzace v cizích jazycích vedené rodilým mluvčím, příprava na mezinárodní certifikované zkoušky, obchodní angličtina a ruština). Příkladná je podpora rozvoje sociálních kompetencí některých žáků prostřednictvím jejich účasti v charitativních a dobrovolnických akcích.

Kariérní poradenství se zaměřuje na zprostředkování nabídky pracovních míst nebo informací o možnostech dalšího studia (testy profesní orientace, besedy s bývalými absolventy, individuální konzultace s výchovnou poradkyní).

Závěry

Hodnocení vývoje

- vývoj školy byl ovlivněn dopady sloučení s jinou právnickou osobou, v důsledku toho došlo k navýšení počtu žáků a pedagogů i jejich obměně
- s nástupem nové ředitelky došlo k účelné změně personální struktury (podporující odborné vzdělávání) a vytvoření deseti předmětových komisí
- nové vedení nastavilo koncepci rozvoje školy vytvořením ŠAP podpořenou aktualizací základních školních dokumentů
- byla rozšířena vzdělávací nabídka oboru Obchodní akademie o žádané zaměření sportovní management
- významně se zvýšila kvalita materiálního zázemí

Silné stránky

- rozšíření vzdělávací nabídky oboru Obchodní akademie o zaměření sportovní management
- vytvoření funkčních řídicích mechanismů včetně efektivního vymezení kompetencí v širším vedení školy
- nastavení koncepce vzdělávání ŠAP rozvoje s aktualizací ŠVP
- optimální finanční a materiální podmínky školy podpořené účastí v projektech

Slabé stránky

- nižší míra využití aktivizačních metod a forem v odborném vzdělávání
- nižší míra diferenciacie výuky s ohledem na odlišné studijní předpoklady a na rozdílné tempo žáků v některých vyučovacích hodinách
- méně časté uplatňování formativního hodnocení ve výuce některých předmětů, včetně využívání pochval jako motivačního prostředku při celkovém hodnocení žáků
- méně účinná zpětná vazba z hospitační činnosti v odborných předmětech
- odborné vzdělávání s nižší mírou kooperace se sociálními partnery

Doporučení

- v souladu s koncepčními záměry pokračovat v realizaci změn v organizaci vzdělávání s ohledem na efektivitu přípravy žáků k maturitní zkoušce (seminář z českého jazyka, matematiky a maturitní práce na odborné téma)
- ve větší míře podporovat diferenciaci výuky s ohledem na rozdílné studijní předpoklady a tempo práce žáků
- ve větší míře využívat aktivizační metody a formy ve výuce odborných předmětů a poskytovat efektivní zpětnou vazbu v rámci hospitační činnosti
- ve větší míře podporovat motivaci žáků a jejich spoluodpovědnost za vzdělávání (motivační a formativní hodnocení při vzdělávání)

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Usnesení hlavního města Prahy číslo 9/105 ze dne 10. 9. 2015 schválení Sloučení příspěvkové organizace Obchodní akademie, Praha 3, Kubelíkova 37 s příspěvkovou organizací. Obchodní akademie, Praha 4, Svatoslavova 333, s účinností od 1. 10. 2015
2. Rozhodnutí MŠMT o změně zápisu ve školském rejstříku č.j. MSMT-24242/2017 ze dne 4. 9. 2017
3. Jmenovací dekret ředitelky příspěvkové organizace Obchodní akademie, Praha 3, Kubelíkova 37, usnesením č. 1732 ze dne 18. 7. 2017 od 1. 9. 2017
4. Zřizovací listina příspěvkové organizace Obchodní akademie, Praha 3, Kubelíkova 37, schválená usnesením Zastupitelstva hlavního města Prahy č. 40/37 ze dne 19. 6. 2014 s nabytím účinnosti od 1. 9. 2014
5. Školní vzdělávací program Ekonomické lyceum platný od 1. 9. 2015, včetně aktualizací
6. Školní vzdělávací program Obchodní akademie platný od 1. 9. 2015, včetně aktualizací
7. Školní vzdělávací program Sportovní management platný od 1. 9. 2015, včetně aktualizací
8. Školní řád, č. j. 59/2018, platný od 1. 2. 2018
9. Plán kontrolní a hospitační činnosti 2017/2018
10. Výroční zprávy o činnosti školy, školní roky 2014/2015, 2015/2016, 2016/2017
11. Záznamy z pedagogické rady ve sledovaném období
12. Plány kontrolní a hospitační činnosti ve sledovaném období

13. Rozvrh vyučovacích hodin platný k termínu inspekční činnosti
14. Třídní knihy vedené ve školním roce 2015/2016 (výběr), ve školním roce 2017/2018 k termínu inspekční činnosti
15. Školní matrika vedená ve sledovaném období
16. Primární preventivní program pro školní rok 2017/2018
17. Personální dokumentace včetně dokladů o DVPP k termínu inspekční činnosti
18. Knihy školních úrazů za školní roky 2015/2016, 2016/2017 a 2017/2018 k termínu inspekční činnosti
19. Finanční vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2016
20. Hlavní účetní kniha ve sledovaném období
21. Rozbory nákladů ve sledovaném období

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.a@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Marie Hotmarová, školní inspektorka

Mgr. Marie Hotmarová v. r.

Mgr. Petra Stoklasová, školní inspektorka

Mgr. Petra Stoklasová v. r.

Mgr. Tomáš Šimek, kontrolní pracovník

Mgr. Tomáš Šimek v. r.

Mgr. Romana Paulíková, přizvaná osoba,
odborník na vzdělávání v přírodovědných
předmětech

Mgr. Romana Paulíková v. r.

V Praze 9. 2. 2018

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Barbora Smutná, ředitelka školy

Mgr. Barbora Smutná v. r.

V Praze 22. 2. 2018